



## **FICHE DE RECRUTEMENT DIRECTEUR.RICE GENERAL DELEGUE**

Dans le cadre de son développement, la Société Publique Locale ESTIVAL, en charge de la gestion des mobilités sur le territoire de la CIREST (Communauté d'agglomération de l'Est de la Réunion) recrute son Directeur Général Délégué (DGD) H/F.

Etre DGD à la SPL ESTIVAL, c'est contribuer à la définition des politiques publiques de la SPL et à leur mise en œuvre. Le DGD pilote et gère les services de la SPL sous le contrôle de la gouvernance politique (Président et Direction Générale des services de la CIREST) et en concertation avec les autres administrations et les partenaires. Sous l'autorité directe du Président Directeur Général, il.elle assure la coordination générale de l'équipe de direction (composée d'une Direction du développement, Direction des relations avec les clients, Direction de l'exploitation du Réseau Estival et du bouquet de services, Direction des ressources, Direction de l'amélioration continue) et des services pour la mise en œuvre des décisions et pour la continuité du service public relevant de la SPL. Il.elle impulse, sous l'autorité du PDG, les partenariats avec les tiers.

### **Vos actions au quotidien**

#### **Activités principales :**

- Contribuer au développement local en participant à l'explicitation des orientations de la SPL sous la forme de politiques publiques, à la formalisation d'un projet partagé par toutes les parties prenantes de l'action publique et au pilotage de la mise en œuvre
- Apporter un conseil administratif, financier et juridique pour la définition des d'objectifs stratégiques et l'élaboration ainsi que la mise en œuvre des politiques publiques et des projets du territoire dans le domaine des mobilités durables et plus particulièrement du transport des personnes
- Piloter les équipes de la SPL en cohérence avec les orientations préalablement définies
- S'assurer de la continuité du service public
- Organiser et évaluer les activités de la SPL, du réseau ESTIVAL et de son bouquet de services
- Manager l'équipe de Direction ainsi que les directions et les services qui lui sont directement rattachés
- Piloter le portefeuille des projets de la SPL
- Assurer les équilibres de gestion de la SPL et assurer les obligations de reporting et de contrôle.

#### **Activités spécifiques :**

- Impulser la modernisation de l'organisation et du fonctionnement de la SPL
- Prendre en charge des dossiers transversaux ou sensibles, de manière ponctuelle, par délégation ou sous le contrôle du PDG.

### **Vos relations fonctionnelles**

Echanges permanents avec le Président Directeur Général de la SPL, les salariés de la SPL, les instances du personnel, la Direction Générale et le cabinet du Président de la Communauté d'Agglomération, les prestataires de la Communauté d'agglomération (notamment les transporteurs), de la SPL et autres fournisseurs, les institutions sur le territoire et au plan national, l'expert-comptable et le commissaire aux comptes...

### **Votre profil**

Issu.e d'un Master ou d'un diplôme d'Ingénieur, vous justifiez d'une expérience significative de 5 ans minimum dans les fonctions de direction de projet, vous avez des connaissances approfondies dans le domaine de la mobilité et précisément des transports et de son cadre réglementaire. Vous maîtrisez les techniques de management, la comptabilité, les finances publiques et les ressources humaines.

Vous êtes organisé.e, êtes force de proposition, dynamique, bon.ne communicant.e pour accompagner vos 120 futurs collaborateurs dans le développement de la société.

Rigoureux et organisé, vous savez respecter un cadre réglementaire strict.

CSP : Cadre Supérieur

### **Nos conditions**

Contrat : CDI à temps plein

Localisation du poste : Saint-Benoît

Déplacement : Région Réunion

Rémunération annuelle brute : Selon profil et expérience

Vous avez envie de rejoindre une équipe dynamique et ambitieuse et valoriser votre expérience en accompagnant la SPL ESTIVAL dans son développement ? Transmettez-nous votre curriculum vitae et votre lettre de motivation par mail à l'adresse suivante : [a.clain@estival.re](mailto:a.clain@estival.re) avant le 25 mai 2022.